

Najserdeczniejsze życzenia urodzinowe dla:



W NUMERZE.



Podwyżki

.....Str. 2



Śladami naszych
interwencji

.....Str. 2-5



Przeczytane

.....Str. 6

Sekcja Tarnowskie Góry:

- ✦ Izabela Basicz
- ✦ Teresa Kuder
- ✦ Janusz Makowski
- ✦ Adam Mazur
- ✦ Wojciech Patyk
- ✦ Marcin Pięta
- ✦ Mirosława Polak-Kopera
- ✦ Mariusz Rasztabiga
- ✦ Bogdan Surma
- ✦ Bożena Wostal
- ✦ Beata Wójcik

Sekcja Herby Nowe:

- ✦ Jadwiga Pingot
- ✦ Krystyna Preś
- ✦ Sebastian Preś
- ✦ Wiesław Łączkowski
- ✦ Zdzisław Rupacki

Sekcja Racibórz:

- ✦ Sebastian Achtelek
- ✦ Janusz Duś
- ✦ Małgorzata Krzyształa

Sekcja Gliwice:

- ✦ Adam Antoniewicz
- ✦ Krystian Fojcik
- ✦ Barbara Kania
- ✦ Danuta Knopek
- ✦ Emilia Krasowska-Mikołajczyk
- ✦ Renata Kwinta
- ✦ Halina Łoaza
- ✦ Krystian Maciuga
- ✦ Bożena Marcinczak
- ✦ Małgorzata Ponichtera
- ✦ Jadwiga Rudowska
- ✦ Ewa Smolińska
- ✦ Wiesława Woźniak
- ✦ Barbara Ziemia

Sekcja Rybnik:

- ✦ Aleksandra Adamczyk
- ✦ Wojciech Czaplak
- ✦ Jadwiga Ćmiel
- ✦ Mirella Fukała
- ✦ Blanka Raszka
- ✦ Krystian Smolarz
- ✦ Magdalena Trejda



Są dni, które pamiętać należy, te, które w sercu będą zapisane. Wraz z nimi słowa - życzenia, ciepłe i piękne.. Po prostu życzenia szczęścia, w każdej życia dziedzinie, niech będzie jak kwiat wiecznie kwitnący, niech nigdy przynigdy nie minie. Lecz do życzeń i radę małą dołączyć wypada: szczęścia należy pragnąć, bo do pragnących przychodzi.

W dniu 26.06.2017r. odbyło się spotkanie pomiędzy Pracodawcą a Organizacjami Związków Zawodowych działających w Zakładzie Linii Kolejowych Tarnowskie Góry w sprawie rozliczenia z wprowadzenia z dniem 01 czerwca 2017 roku podwyżki wynagrodzeń dla pracowników PKP PLK S.A. Zakład Linii Kolejowych Tarnowskie Góry wynagradzanych według ZUZP. Poniżej zamieszczamy Protokół ze spotkania.

1. Stan zatrudnienia na dzień 01 czerwca 2017 r w Zakładzie Linii Kolejowych Tarnowskie Góry wynosi - 2486 pracowników.
2. Uprawnionych do podwyżki wynagrodzeń było 2450 pracowników, natomiast objętych podwyżką wynagrodzeń zostało - 2400 pracowników wynagradzanych wg ZUZP.
3. Nie objęto podwyżką wynagrodzeń - 50 pracowników w tym :
 - znajdujących się w okresie wypowiedzenia, z którymi zostało zawarte porozumienie o rozwiązaniu umowy o pracę - 9 pracowników,
 - pozostających w skutkach kar porządkowych - 16 pracowników,
 - nowoprzyjętych po 28 lutego 2017r. -25 pracowników.
4. Miesięczny koszt podwyżki w wynagrodzeniu zasadniczym wyniósł - 367 500 zł (trzysta sześćdziesiąt siedem tysięcy pięćset złotych).
5. Liczba pracowników w poszczególnych kwotach przyznanej podwyżki została przedstawiona w załączniku do niniejszego protokołu.
6. W ramach akcji podwyżkowej dokonano przemianowali pracowników, którzy spełniali wymagania do awansu ujęte w ZUZP na wyższe stanowisko oraz otrzymali pozytywną opinię przełożonego - 129 pracowników.
7. Środki na podwyżkę wynagrodzenia zasadniczego rozdzielono następująco:
 - sekcje eksploatacji - 335 510 zł
 - biuro IZ wraz z zespołami diagnostycznymi - 31 990 (w tym zespoły diagnostyczne - 8 530 zł).
8. Zasady rozdziału środków dla pracowników wynagradzanych wg ZUZP w sekcjach eksploatacji, biura zakładu i zespołów diagnostycznych w IZ Tarnowskie Góry zgodnie z porozumieniem zawartym na szczelbu zakładu w dniu 08 czerwca 2017r. omówiono i przedstawiono sekcyjnym oraz zakładowym przedstawicielom działających organizacji związków zawodowych.

Uzgodniono: **Związki Zawodowe**

Pracodawca: **Dyrektor ZLK Tarnowskie Góry Wojciech Kwiatkowski**

Podstawowym zadaniem związków zawodowych jest obrona interesów pracowników i działanie na rzecz poprawy ich sytuacji. Dzwonicie do nas prosząc o interwencję w różnego rodzaju sprawach i to niezależnie od przynależności związkowej, co nas bardzo cieszy. Świadczy to o tym, że zdążyliście się przekonać, iż zawsze reagujemy na nieprawidłowości przez Was zgłaszane. W ostatnim okresie gorącym tematem, oprócz podwyżek, jest temat urlopów wypoczynkowych. Poniżej zamieszczamy niektóre nasze wystąpienia oraz odpowiedź pracodawcy.

Związek Zawodowy Dyżurnych Ruchu PKP w Tarnowskich Górach

W odpowiedzi na pismo nr MKR ZZDR PKP 22 / J / 2017 z dnia 09.05.2017 roku dotyczące skarg pracowników w sprawie planowania i udzielania urlopów wypoczynkowych oraz zmian w harmonogramach czasu pracy PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakład Linii Kolejowych w Tarnowskich Górach informuje, że w myśl art. 161 Kodeksu pracy pracodawca jest obowiązany udzielić pracownikowi urlopu wypoczynkowego w tym roku kalendarzowym, w którym pracownik uzyskał do niego prawo. Stosownie do art. 163 k.p. urlopy powinny być udzielane zgodnie z planem urlopów. Jeżeli pracodawca nie sporządza planu urlopu - a jest to możliwe w sytuacji, gdy u pracodawcy nie działa zakładowa organizacja związkowa albo gdy zakładowa organizacja związkowa wyraziła na to zgodę - wówczas pracodawca ustala termin urlopu po porozumieniu z pracownikiem. Ustalając termin wykorzystania urlopu w tym trybie pracodawca, analogicznie jak w przypadku ustalania planu urlopu, obowiązany jest wziąć pod uwagę wniosek pracownika i konieczność zapewnienia normalnego toku pracy.

Zgodnie z art. 168 k.p. urlopu niewykorzystanego w terminie ustalonym w myśl art. 163 k.p. (czyli w terminie ustalonym w planie urlopów bądź po porozumieniu z pracownikiem) należy pracownikowi udzielić najpóźniej do 30 września następnego roku kalendarzowego. Zdaniem Sądu Najwyższego w takim przypadku pracodawca nie ma obowiązku uzgadniania z pracownikiem terminu wykorzystania urlopu, lecz musi udzielić mu urlopu w terminie określonym w powołanym przepisie, tj. do końca trzeciego kwartału następnego roku kalendarzowego. Udzielenie na podstawie art. 186 k.p. urlopu wypoczynkowego za poprzednie lata w trzecim kwartale następnego roku nie wymaga zgody pracownika także wówczas, gdy w tym samym czasie biegnie okres wypowiedzenia umowy o pracę (wyrok z dnia 2 września 2003 r., I PK 403/02, OSNP z 2004 r. Nr 18, poz. 310).

W wyroku z dnia 25 stycznia 2005 r. (I PK 124/05, Monitor Prawa Pracy z 2006 r. Nr 3, str. 119) Sąd Najwyższy stwierdził, iż pracodawca może pracownika wysłać na zaległy urlop, nawet gdy ten nie wyraża na to zgody. W uzasadnieniu Sąd zwrócił uwagę, iż przepis art. 168 k.p. dopełnia regulację kodeksową, co do czasu, w jakim urlopy powinny być udzielane nie uzależniając swego postanowienia, że ma to nastąpić "najpóźniej do końca trzeciego kwartału następnego roku kalendarzowego" żadnymi warunkami

i nie przewidując żadnych wyjątków. Zdaniem Sądu z uwagi na przedmiot, cel i zakres art. 168 k.p. nie da się wywieść warunku, że zastosowanie art. 168 k.p. zależne jest od zgody pracownika. Warunek taki nie został wyrażony w powołanym przepisie (...). Sąd podkreślił, że prawo do urlopu wypoczynkowego określone jest przepisami o charakterze bezwzględnie obowiązującym i to w odniesieniu do obu stron stosunku pracy. Pracodawca jest zobowiązany do udzielenia pracownikowi urlopu wypoczynkowego w określonym wymiarze i terminie określonym według ustalonych zasad, a z drugiej strony pracownik nie może zrzec się prawa do urlopu (por. art. 152 § 2 k.p.) i nie może odmówić wykorzystania urlopu udzielonego zgodnie z przepisami prawa pracy.

Ponadto nieudzielenie pracownikowi niewykorzystanego urlopu w terminie przewidzianym w art. 168 k.p. w większości przypadków (poza przypadkami losowymi, np. chorobą pracownika) stanowił będzie wykroczenie przeciwko prawom pracownika określone w art. 282 § 1 pkt 2 Kodeksu pracy, zagrożone karą grzywny. Z drugiej strony pracownik nie może skutecznie zrzec się prawa do urlopu czy odmówić jego wykorzystania, w związku z czym - zgodnie z orzeczeniem Sądu Najwyższego z 2006 roku - pracodawca ma prawo wysłać pracownika na zaległy urlop, nawet wówczas, gdy ten nie wyraża na to zgody (Wyrok Sądu Najwyższego z dnia 24 stycznia 2006 r. (I PK 124/05)).

Zagadnienie prawidłowego udzielania urlopów w Zakładzie Linii Kolejowych w Tarnowskich Górach w kwestiach poruszanych w piśmie nr MKR ZZDR PKP 22 /J/2017 z dnia 09.05.2017r. zostało przeanalizowane w poszczególnych Sekcjach Eksploatacji. Z informacji otrzymanych od Naczelników Sekcji Eksploatacji wynika, że:

Ad 1) W Sekcjach Eksploatacji pracownicy sporządzający harmonogramy czasu pracy przed wpisaniem urlopu wypoczynkowego lub dodatkowego w harmonogram czasu pracy, uzgadniają ten fakt z pracownikiem. Zgodnie z § 9 pkt 12 Regulaminu pracy Zakładu Linii Kolejowych w Tarnowskich Górach harmonogramy czasu pracy podawane są na posterunki ruchu do wiadomości pracowników nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem pracy w danym okresie rozliczeniowym, a pracownicy po zapoznaniu się z harmonogramem czasu pracy podpisują go i dotychczas nie wnosili z tego tytułu skarg. Zgodnie z art. 163 § 1 Kodeksu pracy w harmonogramach czasu pracy urlop wypoczynkowy powinien być udzielony zgodnie z planem urlopów. Natomiast w ISE Tarnowskie Góry wystąpiły sporadycznie przypadki udzielenia urlopu bez uzgodnienia z pracownikiem. Takie sytuacje miały miejsce, gdy pracownik sporządzający harmonogramy czasu pracy w chwili ich tworzenia nie miał możliwości skontaktowania się z pracownikiem.

Ad 2) Na podstawie §1 art. 163 Kp oraz § 12 ust 3 pkt 2 Regulaminu pracy Zakładu Linii Kolejowych w Tarnowskich Górach pracownikowi powinien zostać udzielony urlop wypoczynkowy lub dodatkowy zgodnie z planem urlopów, opracowanym na podstawie wniosków pracowników. Pracownicy sporządzający harmonogramy czasu pracy oprócz realizacji planu urlopów wypoczynkowych jednocześnie muszą zapewnić pełną obsadę każdego posterunku mając na uwadze również bezpieczeństwo prowadzenia ruchu pociągów. Na wszystkich sekcjach eksploatacji zdarzają się przypadki nie udzielenia urlopu wypoczynkowego lub dodatkowego zgodnie z planem urlopów z powodu absencji chorobowej pracowników, konieczności wydania pracownikowi w miejsce planowanego za 2017 rok urlopu zaległego z 2016 roku oraz przejścia pracownika na inny posterunek, na którym był już zaplanowany urlop. Z deklaracji Naczelników Sekcji Eksploatacji wynika, że przesunięcie terminu udzielenia urlopu wypoczynkowego lub dodatkowego jest uzgadniane z zainteresowanym pracownikiem.

Ad 3) Z informacji otrzymanych od kierownictwa sekcji eksploatacji wynika, że pracownicy o zmianach w harmonogramach czasu pracy powiadamiani są przeważnie telefonicznie przez naczelnika, zawiadowcę, pracownika administracji liniowej lub też przez pracownika posterunku. Czasem zdarza się, że informację o naniesionej zmianie w harmonogramie czasu pracy pracownicy otrzymują bezpośrednio od zawiadowcy podczas kontroli na posterunku ruchu. Natomiast jeżeli zmiany wymaga większa część harmonogramu czasu pracy to dokonuje się tego zgodnie z § 9 ust. 16 pkt 2-3 Regulaminu pracy Zakładu Linii Kolejowych w Tarnowskich Górach, a pracownik obejmujący dyżur ma obowiązek się z nim zapoznać.

Z analizy informacji dotyczących zamian dyżurów pomiędzy pracownikami wynika, że pracownicy mają możliwość dokonania zamian dyżurów, ale musi to wcześniej zostać zaakceptowane przez zawiadowcę. Zawiadowca przed wyrażeniem zgody, musi sprawdzić czy zamiana dyżurów nie spowoduje naruszenia przepisów kodeksu pracy i postanowień Zakładowego Układu Zbiorowego Pracy dla Pracowników „PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.". Ponadto pragnę nadmienić, że zgodnie z § 9 ust 15 pkt 1 Zakładowego Układu Zbiorowego Pracy dla Pracowników „PKP Polskie Linie Kolejowe S.A." wprowadzenie zmian w ustalony harmonogram czasu pracy można nanieść między innymi „na uzasadniony wniosek pracownika – zgłoszony bezpośrednio przełożonemu (lub pracownikowi przez niego wyznaczonemu) w terminie umożliwiającym dokonanie zmiany rozkładu czasu pracy z zachowaniem porządku i właściwej organizacji pracy. Każda zmiana w harmonogramie pracy niewynikająca z potrzeb pracodawcy, wymaga zgody bezpośredniego przełożonego i odnotowania w harmonogramie pracy". Obecnie harmonogramy czasu pracy generowane są z systemu SAP HCM. Wszelkie zmiany harmonogramu czasu pracy w trakcie okresu rozliczeniowego muszą być naniesione i wygenerowane w systemie SAP HCM, co wymaga czasu. Zdarzają się przypadki, że po zgłoszeniu zamiany przez pracownika, konieczne jest sprawdzenie czy po dokonaniu zamiany dyżuru zachodzi konieczność zmiany np. udzielonych dni wolnych w okresie rozliczeniowym oraz czy zamiana ta nie koliduje z zaplanowanym urlopem lub inną nieobecnością u pozostałych pracowników na danym posterunku ruchu. W związku z powyższym nie ma możliwości od razu

dopuszczalnymi środkami porządkowymi przewidzianymi w art. 108 Kodeksu Pracy. Procedura wyznaczania terminów wykorzystywania urlopów jest elementem organizacji pracy i porządku, do którego przestrzegania zobowiązać może np. umieszczenie jej w regulaminie pracy. Wicedyrektor Departamentu Prawnego mgr Piotr Wojciechowski”

Biorąc to pod uwagę, nadal podtrzymujemy swoje stanowisko, iż próba ustalenia wypoczynku przez pracodawcę bez konsultacji z pracownikiem, narusza zasady prawidłowego ustalania urlopów. Pracodawca nie może samodzielnie ustalać terminów urlopu pracownika. Zawsze powinien uwzględniać wnioski pracownika w zakresie urlopu, co nie znaczy, że zawsze musi wyrazić na nie zgodę. Jednak, jeśli pracodawca sam wysłał pracownika na urlop, bez jego zgody, to jest to sprzeczne z uprawnieniem pracownika do urlopu. Ponieważ urlop wypoczynkowy jest prawem, a nie obowiązkiem pracownika. Tak samo pracodawca nie może też wysłać pracownika na zaległy urlop. Zwierzchnik może przypomnieć pracownikowi o zaległym urlopie i wezwać do jego wykorzystania do 30 września. Pracodawca, niewłaściwie udzielając pracownikowi urlopu, łamie prawa pracownika i przepisy o urlopach, niewłaściwie realizuje też czas pracy. Wysłanie pracownika na przymusowy urlop jest wykroczeniem przeciwko prawom pracownika i pracownik może w takim wypadku zawiadomić Państwową Inspekcję Pracy. Skutkiem kontroli i po stwierdzeniu, że firma nie przestrzega przepisów, inspektor PIP może nałożyć na nią mandat w wysokości od 1 tys. do 2 tys., a w przypadku tzw. recydywy - do 5 tys. zł. Maksymalną karę może nałożyć natomiast sąd - grzywna wynosi od 1 tys. do 30 tys. zł. W związku z tym kolejny raz wnosimy o przestrzeganie powyższego.

3. Odnosząc się do informacji otrzymanych od Naczelników Sekcji Eksploatacji:

„Ad1) W Sekcjach Eksploatacji pracownicy sporządzający harmonogramy czasu pracy przed wpisaniem urlopu wypoczynkowego lub dodatkowego w harmonogram czasu pracy, uzgadniają ten fakt z pracownikiem.” Niestety, jesteśmy zdania, iż to stwierdzenie nie odzwierciedla faktycznego stanu. Co było wyrażane w wielu naszych interwencjach.

„Ad2)Z deklaracji Naczelników Sekcji Eksploatacji wynika, że przesunięcie terminu udzielenia urlopu wypoczynkowego lub dodatkowego jest uzgadniane z zainteresowanym pracownikiem.” Tutaj również, jesteśmy zdania, iż stwierdzenie to nie odzwierciedla faktycznego stanu. Co było wyrażane w wielu naszych interwencjach.

„Ad3) „...Z analizy informacji dotyczących zamian dyżurów pomiędzy pracownikami wynika, że pracownicy mają możliwość dokonania zamian dyżurów, ale musi to wcześniej zostać zaakceptowane przez zawiadowcę...” Tutaj również, jesteśmy zdania, iż stwierdzenie to nie odzwierciedla faktycznego stanu. Pracownicy po próbie zgłoszenia chęci zamiany, byli informowani, iż „... nie ma możliwości dokonywania zamian...” lub „... nowy system SAP nie przewiduje takich możliwości...” albo „... prośba zostanie rozpatrzona po napisaniu podania...” itp. Dopiero po wielokrotnych interwencjach okazywało się, że istnieje możliwość zamian. Co jest trudne do zrozumienia, ponieważ sposób wnioskowania przez pracownika o zmianę rozkładu czasu pracy i sposób rozpatrzenia wniosku oraz rejestrowania zmian i powiadamiania o nich opisany jest w § 9 ustęp 15 oraz 16 Regulaminu Pracy ZLK Tarn. Góry. Do którego wszyscy, zwłaszcza osoby decyzyjne, mają dostęp. Wnosimy o przestrzeganie tych zapisów.

Reasumując, Pan Dyrektor, w wyżej wymienionym piśmie, przedstawił nie tyle stan faktyczny, co stan, który satysfakcjonowałby wszystkich zainteresowanych. Przyjmujemy z zadowoleniem deklarację, iż pracodawca do tego dąży. Odpowiadając jeszcze na prośbę o imienne wskazanie pracowników w przypadku, których doszło do nieprawidłowości w tematach poruszanych wyżej. Często wskazujemy takie osoby z imienia i nazwiska. Jednak nie zawsze otrzymujemy na to zgodę, od samych zainteresowanych. Wynika to z obawy pracowników przed reperkusjami. Co samo w sobie też jest znaczące.

Janusz Waloszczyk

**Pan Dyrektor
ZLK Tarnowskie Góry**

Na skutek interwencji pracowników Międzyzakładowa Komisja Rejonowa Związku Zawodowego Dyżurnych Ruchu PKP przy Zakładzie Linii Kolejowych w Tarnowskich Górach wnioskuje o:

1. ISE Gliwice. ZMK. Ze względu na brak miejsca, warunkiem montażu centralek DGT na posterunku Zabrze Makoszowy Kopalnia, zgodnie z wnioskiem inspektora BHP, było nowe biurko. Od tego czasu mijają blisko dwa lata, dlatego prosimy o montaż wspomnianego biurka. Drugą sprawą jest brak regulaminu na jazdy manewrowe realizowane na kopalnię Makoszowy. Kopalnia jest w stanie likwidacji, jazdy odbywają się torem 9 od strony KMO1 na warsztat na terenie kopalni, która jest nieobsługiwana. Wnosimy o dostarczenie w/w regulaminu na posterunek.

2. ISE Gliwice. Rbi. Ruda Bieleśzowice. Droga dojazdu i dojazdu do posterunku jest rozjeżdżana przez samochody ciężarowe kursujące do i z KWK Bieleśzowice. Stan drogi jest fatalny (koleiny, błoto, kałuże), co powoduje problemy z dotarciem na wspomniany posterunek. A jest to jedyna droga dojazdu. Dlatego prosimy o jej utwardzenie. Drugim istotnym problemem jest utrudniona widoczność w trakcie obserwacji pociągów. Problem powstał na skutek podnoszenia toru, w wyniku szkód górniczych. Okna posterunku, w chwili obecnej, są praktycznie na wysokości toku szyn. Aby ułatwić obserwację przejeżdżających pociągów wnosimy o montaż kamer.

3. ISE Gliwice. ZM. Zabrze Makoszowy. Na posterunku ZM remontu lub wymiany wymaga ciekący świetlik. Pracownicy proszą również o przesunięcie urządzeń radiolączności pociągowej i manewrowej. Obecna lokalizacja, w pewnej odległości od stanowiska

dyżurnego ruchu, powoduje określone trudności.

4. ISE Rybnik. Orzesze Miasto linia 169 posterunek dróżnika przejazdowego Nr 15 a. W związku z fatalnym stanem budynku, wnosimy o przeprowadzenie remontu generalnego (ściany, okna, drzwi itd.). Sprawa ciągnie się od dawna. Rozumiemy, że w związku z tym, iż właścicielem obiektu jest ZGN, załatwienie tej sprawy przysparza określonych trudności, ale nie można kwestii tego remontu odkładać z roku na rok.
5. ISE Rybnik. MJ. Mikołów Jamna. Pracownicy tego posterunku od dłuższego czasu proszą o wyposażenie go w telefon z faksem.
6. ISE Rybnik. Łaziska Średnie. Posterunek Nr 11. W tym miejscu zatkana jest kanalizacja, prosimy o jej udrożnienie.

Janusz Waloszczyk

Bez mandatu za brak dokumentów

Jak potwierdziło Interii Ministerstwo Cyfryzacji, jeszcze w tym roku zostanie uruchomiona usługa mID, czyli dostępu do cyfrowych dokumentów. Dla kierowców to szczególnie istotne, bo dzięki cyfryzacji nie będą musieli wozić przy sobie prawa jazdy, dowodu rejestracyjnego i potwierdzenia zawarcia polisy OC. Wystarczy telefon!

Od maja pilotażowy program cyfrowych wersji dowodów osobistych trwa w czterech wybranych miejscowościach — Łodzi, Koszalinie, Elku i Nowym Wiśniczu. Wystarczy się zarejestrować w systemie na stronie ministerstwa, potwierdzić swoją tożsamość poprzez profil zaufany (eGo) i gotowe. W urzędzie będziemy mogli potwierdzić naszą tożsamość bez okazywania tradycyjnego, plastikowego dowodu.

Czym są mDokumenty? To potwierdzenie danych zawartych w tradycyjnym dowodzie osobistym, prawie jazdy czy dowodzie rejestracyjnym. Jak usłyszeliśmy w ministerstwie, mID nie są wirtualnymi wersjami dokumentów, które można pokazać na wyświetlaczu smartfonu, będąc np. w urzędzie. Niczego nie pobieramy na telefon, niczego nie zapisujemy. To nie "zdjęcie" prawa jazdy. By się nimi posługiwać, nie potrzebujemy nawet smartfonu, wystarczy zwykły telefon komórkowy.

Jak to działa? W przypadku cyfrowego dowodu osobistego, kiedy urzędnik poprosi cię o dowód tożsamości, powiedz, że chcesz skorzystać z mDowodu Osobistego. Podaj urzędnikowi swój numer PESEL lub numer telefonu komórkowego. Urzędnik wpisze go do systemu. System prześle ci SMS z kodem autoryzacyjnym. Podaj kod urzędnikowi — w ten sposób wyrazisz zgodę na skorzystanie z mDowodu Osobistego. Urzędnik wprowadzi kod do systemu i uzyska dostęp do danych, które są w twoim dowodzie osobistym.

Pakiet kierowcy. Znacznie łatwiej system zadziała w przypadku, gdy policjant podczas kontroli drogowej, poprosi nas o dokument. - Musimy pamiętać, że policjanci mają dostęp do wszystkich informacji dot. dowodu osobistego, rejestracyjnego, prawa jazdy, a nawet OC. Dlatego w tym przypadku nie będzie potrzebny nawet kod i SMS - wyjaśnia Interii Karol Manys, rzecznik prasowy Ministerstwa Cyfryzacji. Pierwszym mDokumentem dostępnym w nowej usłudze jest dowód osobisty. Kolejno pojawiają się w niej prawo jazdy, dowód rejestracyjny, ubezpieczenie OC. Kiedy? Ministerstwo chciałoby jeszcze w tym roku. W czerwcu po testach zostanie udostępniona wersja produkcyjna systemu dla dowodów osobistych. Obejmujący mobilne prawo jazdy drugi etap zaplanowano na październik. Trzeci etap obejmujący mobilny dowód rejestracyjny oraz ubezpieczenie OC planowany jest na koniec bieżącego roku.

- Żeby system ruszył, potrzebne są zmiany legislacyjne. Niewielkie, ale jednak. Kiedy zostaną one zaakceptowane przez Sejm? Tego nie wiem. Na razie projekt jest na etapie uzgodnień międzyresortowych - dodaje Manys.

W przypadku pakietu dla kierowców musi także ruszyć system centralnej ewidencji pojazdów i kierowców CEPIK 2.0. Jak zapowiedziała minister cyfryzacji Anna Streżyńska ma to nastąpić jesienią tego roku.

Plastik jednak potrzebny Jak przekonuje ministerstwo, posługiwanie się mDowodem osobistym będzie tak samo bezpieczne, jak zwykłym dokumentem. Dane są przechowywane w rejestrach państwowych. Nie są one wyświetlane ani zapisane w twoim telefonie. Telefon wykorzystujesz tylko do wyrażenia zgody na skorzystanie z usługi.

Pojawiają się jednak pytania. Co, jeśli potrzebujemy okazać dowód osobisty podczas stłuczki, ale nie zawiadamiamy policji? Wtedy system się nie sprawdzi, bo jak twierdzi ministerstwo, działa on tylko na styku państwo-urzędnik. Wtedy konieczny jest tradycyjny, plastikowy dokument.

Bez mandatu Jeśli zmiany wejdą życie, kierowcy na dobre będą mogli zapomnieć o mandatach za brak dokumentów podczas kontroli. Dzisiaj za brak tradycyjnych dokumentów, za każdy z nich zapłacimy 50 zł. W sumie to 150 zł. Gdy zacznie działać system mDokumentów, wystarczy telefon.

Usługa będzie bezpłatna i będzie działała natychmiast po zarejestrowaniu. Gdy zmienisz numer telefonu, w systemie szybko go zaktualizujesz, a jeśli zgubisz telefon lub go ci ukradną, wystarczy, że zastrzeżesz kartę SIM, blokując tym samym usługę mID



Biuletyn redaguje:
Janusz Waloszczyk Damian Stelmach
<http://www.mkrzdrpkp.tgory.pl/>



719-1350
MKR ZZDR PKP
przy ZLK T. Góry