

Najserdeczniejsze życzenia urodzinowe dla:



W NUMERZE.

➤ Śladami naszych
interwencji. Str.2-3

➤ Warto wiedzieć
.....Str.3-4

➤ Święto Kolejjarza
.....Str. 4

Sekcja Tarnowskie Góry:

- ✦ Mirosław Ciesielski
- ✦ Jarosław Domeracki
- ✦ Anna Głogowska
- ✦ Piotr Gmyrek
- ✦ Olga Karkowska
- ✦ Marek Mróz
- ✦ Andrzej Nowak
- ✦ Grzegorz Nowak
- ✦ Anna Oborska-Pałka
- ✦ Ewa Ostaneł
- ✦ Aniela Raj
- ✦ Grażyna Rymarz
- ✦ Dominik Stasiak
- ✦ Elżbieta Śliwa
- ✦ Janusz Waloszyk
- ✦ Tomasz Wójcik
- ✦ Bożena Zymela

Sekcja Racibórz:

- ✦ Renata Erban
- ✦ Irena Wijata
- ✦ Katarzyna Woźnicka

Biuro Zakładu :

- ✦ Anna Bielecka
- ✦ Janina Celary
- ✦ Tomasz Piechoczek

Sekcja Herby Nowe:

- ✦ Dorota Izydorczyk
- ✦ Katarzyna Ogórek
- ✦ Roman Sołtysiak

Sekcja Gliwice:

- ✦ Iwona Babicz
- ✦ Henryk Cenkałik
- ✦ Katarzyna Chowaniak
- ✦ Elżbieta Grysiwicz
- ✦ Agata Hudała
- ✦ Krzysztof Polaków
- ✦ Andrzej Nowiński
- ✦ Grzegorz Smoliński
- ✦ Dariusz Wolanin

Sekcja Rybnik:

- ✦ Małgorzata Adamczyk
- ✦ Małgorzata Chałupka
- ✦ Jarosław Horst
- ✦ Andrzej Kolasa
- ✦ Mieczysław Kondrot
- ✦ Żaneta Polnik
- ✦ Paweł Rojek
- ✦ Jadwiga Strzelec



*Marzeń o które warto walczyć. Radości, którymi warto się dzielić,
przyjaciół z którymi warto być i nadziei bez której nie da się żyć.*

Działalność związkowa ma wymiar wielopłaszczyznowy. Do najważniejszych zadań należy dbałość o bezpieczeństwo i higienę pracy, ale i też sprawy socjalne oraz finansowe. Jednak problemów, i to w różnych obszarach, pojawia się coraz więcej. Tematy harmonogramów, udzielania urlopów itp., mimo, iż wydawałoby się omówione już wielokrotnie, pojawiają się cyklicznie w Waszych skargach. Zwracacie się do nas w tych sprawach prosząc o wyjaśnienia czy interwencję wiedząc, że zawsze możecie na nas liczyć.. Poniżej zamieszczamy część odpowiedzi na nasze wystąpienia.

**Związek Zawodowy Dyżurnych Ruchu PKP
w Tarnowskich Górach**

W odpowiedzi na pismo nr MKR ZZDR PKP 57 / J / 2017 z dnia 14.09.2017 roku dotyczące interwencji pracowników w sprawie zasad udzielania urlopów wypoczynkowych na żądanie, Zakład Linii Kolejowych w Tarnowskich Górach na podstawie informacji otrzymanych od Naczelników Sekcji Eksploatacji informuje, że pracownicy odpowiedzialni za sprawy pracownicze znają i przestrzegają przepisy zawarte w art. 167² oraz art. 167³ Kodeksu pracy oraz w § 12 ust 1 pkt 3e Regulaminu Pracy Zakładu linii Kolejowych w Tarnowskich Górach. Zagadnienie prawidłowego udzielania urlopów wypoczynkowych na żądanie w Zakładzie Linii Kolejowych w Tarnowskich Górach w kwestiach poruszanych w/w piśmie zostało przeanalizowane w poszczególnych Sekcjach Eksploatacji. Z analizy imiennych wykazów pracowników korzystających z urlopów na żądanie w okresie od stycznia do sierpnia 2017 roku wynika, że urlopy na żądanie udzielane są zgodnie z obowiązującymi harmonogramami czasu pracy w danym okresie i na dzień 31 sierpnia 2017 roku, są już pracownicy, którzy wykorzystali 4 dni urlopu na żądanie w wymiarze 48 godzin (co świadczy o stosowaniu prawidłowych zasad rozliczania urlopów na żądanie).

Zgodnie z art. 167² Kodeksu pracy pracownik zobowiązany jest zgłosić żądanie udzielenia urlopu najpóźniej w dniu rozpoczęcia urlopu.

Pragnę nadmienić, że pracownicy sporządzając harmonogramy czasu pracy i nanosząc zmiany muszą wprowadzać je zgodnie z przepisami Kodeksu pracy i Zakładowego Układu Zbiorowego Pracy dla pracowników „PKP Polskie Linie Kolejowe Spółka Akcyjna” oraz zapewnić pełną obsadę każdego posterunku mając na uwadze również bezpieczeństwo prowadzenia ruchu pociągów. Zdarzają się sporadyczne przypadki nie udzielenia urlopu na żądanie, ale tylko w sytuacji, gdy nie ma innej możliwości obsadzenia posterunku lub osoba, która jako jedyna może pracować w zamian za pracownika zgłaszającego urlop na żądanie odmawia pracy w godzinach nadliczbowych. W jednej z sekcji wystąpił przypadek nie udzielenia urlopu na żądanie pracownikowi, któremu przysługiwało prawo do kolejnego żądania lecz nie posiadał już limitu urlopu bieżącego z danego roku, tj. nie miał już z czego żądać.

Urlop na żądanie udzielany jest na wniosek pracownika. W przypadku, gdy pracownik prosi o udzielenie urlopu niezaplanowanego, bez wnioskowania o zmianę w planie urlopowym, wówczas jest to urlop na żądanie, który zmniejsza ogólny limit urlopu, w tym również urlopu na żądanie.

Szanowny Panie Przewodniczący podważane przez Pana zasady udzielania urlopów na żądanie bez wskazania sekcji czy też posterunku lub działki jest bardzo trudne do sprawdzenia i ewentualnego wyciągnięcia konsekwencji służbowych. W celu ostatecznego wyjaśnienia zasad udzielania urlopów na żądanie zwracam się z prośbą o imienne wskazanie pracowników w przypadku, których doszło do nieprawidłowości w tym temacie.

**Dyrektor Zakładu
Wojciech Kwiatkowski**

**Związek Zawodowy Dyżurnych Ruchu PKP
w Tarnowskich Górach**

W odpowiedzi na pismo nr MKR ZZDR PKP 59 / J / 2017 z dnia 20.09.2017 roku dotyczące interwencji pracowników Sekcji Eksploatacji w Tarnowskich Górach w sprawie wydanego przez Naczelnika ISE Tarnowskie Góry polecenia nr ISE 8/2017 z dnia 19.09.2017r. przypominającego zasady tworzenia harmonogramów czasu pracy, a w szczególności zapisu „...zmianę harmonogramu dopuszcza się na podstawie pisemnego wniosku pracownika skierowanego do naczelnika sekcji z odpowiednim uzasadnieniem” Zakład Linii Kolejowych w Tarnowskich Górach wyjaśnia, że w § 45 ust.5 Zakładowego Układu Zbiorowego Pracy dla pracowników PKP Polskie Linie Kolejowe Spółka Akcyjna” oraz w § 9 pkt. 15 Regulaminu Pracy Zakładu Linii Kolejowych w Tarnowskich Górach nie określono formy składania wniosku przez pracownika w zakresie zmiany harmonogramu, a jedynie określono, że taka zmiana może nastąpić na wniosek pracownika.

Przy ocenie tego, w jakiej formie taki wniosek ma być złożony przede wszystkim bada się zgodny zamiar stron i cel jakiemu ma służyć zapis regulaminu. W tym przypadku może dochodzić do rozbieżnych stanowisk, albowiem o ile sformułowanie „wniosek” w potocznym rozumieniu najczęściej oznacza, iż powinien on przybrać formę pisemną, to dodanie sformułowania „zgłoszony bezpośrednio przełożonemu” może sugerować, że forma pisemna nie jest wymagana. Analizując drugi element, tj. cel jakiemu służy dana regulacja należy stwierdzić, iż z uwagi na istotne znaczenie zapisów zawartych w harmonogramie pracy dla organizacji pracy i prawidłowego jej przebiegu, wnioskowana przez pracownika zmiana w harmonogramie powinna jednak przybrać taką formę, by nie dochodziło do nieporozumień, czy też błędów w harmonogramie prowadzących np. do braku obsady w danym dniu. Ponieważ każda zmiana w harmonogramie czasu pracy na wniosek pracownika wymaga zgody bezpośredniego przełożonego i odnotowania w harmonogramie czasu pracy (czyli udokumentowania), to podobnie należałoby przyjąć, że strony miały na myśli konieczność złożenia pisemnego wniosku w tym zakresie przez pracownika.

Dopuszczenie czy też poprzestanie na np. przyjmowaniu telefonicznych zgłoszeń może prowadzić do nieporozumień pomiędzy pracownikami i przełożonym. W związku z tak sformułowanymi zapisami w Regulaminie pracy w zakresie możliwości i zasad zmian w harmonogramie czasu pracy pisemna forma wniosku złożona przez pracownika o zmianę w harmonogramie czasu pracy wydaje się najbardziej uzasadniona i celowa, a działania Pracodawcy w tym względzie należy ocenić jako zapewnienie należytej staranności i sumienności przy dokonywaniu ewentualnych zmian.

Pragnę nadmienić, że Naczelnik Sekcji jako osoba odpowiedzialna za pracę podległej komórki organizacyjnej, może wydawać polecenia dla zapewnienia ciągłości pracy oraz bezpieczeństwa ruchu pociągów, przestrzegając przepisów Kodeksu pracy, Zakładowego Układu Zbiorowego Pracy dla pracowników „PKP Polskie Linie Kolejowe Spółka Akcyjna” oraz obowiązujących regulaminów w Zakładzie Linii Kolejowych w Tarnowskich Górach.

**Dyrektor Zakładu
Wojciech Kwiatkowski**

Temat posiłków profilaktycznych był podejmowany już kilkakrotnie. W dalszym ciągu, obecna forma ich wydawania, wzbudza emocje i powoduje Wasze skargi. Główne zarzuty dotyczyły, jakości zakupionych posiłków w postaci słoików, dystrybucji, sposobu przechowywania oraz ich przygotowania. Naszym zdaniem najlepszym rozwiązaniem jest wydawanie tych posiłków w formie bona żywieniowego. Dlatego wystąpiliśmy z pismem. Poniżej przedstawiamy otrzymaną odpowiedź.

**Związek Zawodowy Dyżurnych Ruchu PKP
w Tarnowskich Górach**

W odpowiedzi na pismo z dnia 13 września 2017r Zakład Linii Kolejowych w Tarnowskich Górach informuje, że posiłki profilaktyczne przydziela się pracownikom zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996r w sprawie posiłków profilaktycznych i napojów. Rozporządzenie nakłada na pracodawcę obowiązek zapewnienia pracownikom nieodpłatnie posiłków i napojów przy określonym wydatku energetycznym. Rozporządzenie dopuszcza korzystanie z posiłków w punktach gastronomicznych. Uchwała nr 857/2014 Zarządu PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. z dnia 6 listopada 2014r również daje możliwość zakupu posiłku profilaktycznego w formie kuponu żywieniowego.

Umowa w obecnej formie obowiązuje do 31.12.2017r. Zmiana zasad wydawania posiłków profilaktycznych wymaga zabezpieczenia środków finansowych na szczelbu Centrali.

W propozycji planu finansowego na rok 2018 przygotowywanego przez IZ Tarnowskie Góry zostanie zaproponowana kwota umożliwiająca zmianę formy zakupu posiłków profilaktycznych. Ostateczna decyzja będzie uzależniona od wysokości przydzielonych środków finansowych przez Centralę PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

**Dyrektor Zakładu
Wojciech Kwiatkowski**

**W
A
R
T
O
W
I
E
D
Z
I
E
Ć**

Od 1 listopada 2017 r. do 31 października 2018 r. zasiłek rodzinny ma nowe stawki. Jest to świadczenie na dzieci wypłacane przez państwo. Co ważne, jest ono przyznawane niezależnie od pobierania 500 zł na dziecko z rządowego programu. Polecamy tekst poniżej.

Zasiłek rodzinny 2017/2018. Zasiłki i inne świadczenia.

Zasiłki rodzinne **wzrosły za sprawą rozporządzenia Rady Ministrów z sierpnia 2015 roku**. Decyzja zapadła więc, zanim realna stała się realizacja obietnicy o wypłacie 500 zł na drugie i kolejne dzieci (także pierwsze w przypadku najbiedniejszych). O ile jednak program Rodzina 500plus kryterium dochodowe wprowadza tylko w przypadku świadczeń na pierwsze dziecko, o tyle **przepisy w sprawie zasiłku rodzinnego każą próg dochodowy zastosować do wszystkich dzieci**. Na dodatek, trudniej go spełnić.

Zasiłek rodzinny 2017/2018.

Prawo do zasiłku rodzinnego i dodatków do zasiłku rodzinnego przysługuje: rodzicom, jednemu z rodziców, opiekunowi prawnemu dziecka, opiekunowi faktycznemu dziecka, osobie uczącej się (osobie uczącej się, pełnoletniej, która nie ma możliwości pozostania na utrzymaniu rodziców w związku z ich śmiercią lub w związku z ustaleniem wyroku sądowego lub ugodą sądową prawa do alimentów z ich strony).

Ile wynosi wysokość zasiłku rodzinnego?

Od dnia 1 listopada 2017 r. do 31 października 2018 roku wysokość zasiłku rodzinnego wynosi miesięcznie:

- 95,00 zł na dziecko w wieku do ukończenia 5 roku życia,
- 124,00 zł na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia,
- 135,00 zł na dziecko w wieku powyżej 18 roku życia do ukończenia 24 roku życia

Kryterium przyznawania zasiłku rodzinnego.

Jednym z głównych warunków przyznawania tego świadczenia stanowi kryterium dochodowe. Miesięczny dochód w przeliczeniu na członka rodziny nie może przekraczać sumy 674 zł lub 764 zł (w tym drugim przypadku kiedy członkiem rodziny jest dziecko posiadające orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności). Obowiązuje zasada „złotówki za złotówkę”, która głosi, iż rodzina przekraczająca próg dochodowy nie będzie pozbawiona zasiłku automatycznie, ale jej świadczenie będzie pomniejszane o kwotę, o jaką został przekroczony próg dochodowy. Dochód rodziny w przeliczeniu na jednego członka rodziny wynosi 680 zł, to zostanie tej osobie wypłacony zasiłek pomniejszony o kwotę 6 zł.

Dodatki do zasiłku rodzinnego przysługują dodatki z tytułu: urodzenia dziecka, opieki nad dzieckiem w trakcie korzystania z urlopu wychowawczego, samotnego wychowania dziecka, wychowania dziecka w rodzinie wielodzietnej, kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego, rozpoczęcia roku szkolnego, podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania.

Wniosek o świadczenie zasiłku rodzinnego.

Wnioski w sprawie świadczeń rodzinnych składane są w urzędzie gminy lub urzędzie miasta, według miejsca zamieszkania rodziny. Tam również można otrzymać formularze wniosku. Formularz zawiera dane osoby występującej o przyznanie świadczenia oraz dane dotyczące dziecka, będącego na utrzymaniu. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające:

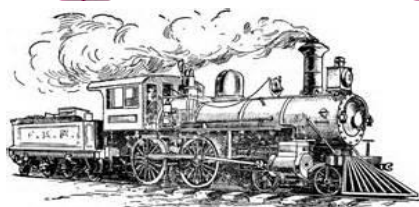
tożsamość osoby ubiegającej się o świadczenie – urzędnik poświadczy kopię dokumentu tożsamości osoby ubiegającej się o świadczenie, wiek dziecka – odpis akta urodzenia albo inny dokument, wysokość uzyskanego dochodu – zaświadczenie lub oświadczenie stwierdzające wysokość dochodu np. zaświadczenie z urzędu skarbowego, posiadanie gospodarstwa rolnego – zaświadczenie organu gminy lub nakaz płatniczy, umowę dzierżawy, w sytuacji oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę na podstawie umowy zawartej zgodnie z przepisami o ubezpieczeniu społecznym rolników albo oddania gospodarstwa w dzierżawę w związku z pobieraniem renty strukturalnej, umowę zawartą w formie aktu notarialnego w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię poprodukcyjną. Inne niezbędne dokumenty w zależności na jakiej podstawie osoba uprawniona do świadczenia ubiega się o przyznanie zasiłku.

Dokumenty powinny potwierdzać: niepełnosprawność dziecka – orzeczenie o niepełnosprawności lub umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności, kontynuację nauki przez dziecko, które ukończyło 18 rok życia w tym przypadku załączonym dokumentem powinno być zaświadczenie ze szkoły, kontynuację nauki na uczelni wyższej przez osobę niepełnosprawną – zaświadczenie uczelni, wysokość alimentów, jeżeli któryś z członków rodziny jest zobowiązany do ich płacenia – przekazy, bądź przelewy pieniężne, wysokość otrzymywanych alimentów, jeżeli członek rodziny jest uprawniony do ich otrzymywania – kopia odpisu wyroku sądu zasądającego alimenty albo ugody sądowej lub zawartej przed mediatorem oraz przelewy lub przekazy pieniężne, zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów oraz o wysokości wyegzekwowanych alimentów, pobyt członka rodziny w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie – zaświadczenie o wysokości ponoszonej opłaty, utratę dochodu – dokument określający datę utraty oraz miesięczną wysokość

utraconego dochodu, samotne wychowywanie dziecka – kopia odpisu prawomocnego wyroku sądowego rozwód lub separację albo kopia aktu zgonu małżonka lub rodzica dziecka, nieznanne ojcostwo dziecka – odpis zupełny aktu urodzenia, oddalenie przez sąd powództwa o alimenty – odpis wyroku, zobowiązanie przez sąd jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka – orzeczenie sądu.

Dodatkowy termin na poprawienie lub uzupełnienie wniosku.

Jeżeli wniosek został wypełniony nieprawidłowo, rodzic dziecka zostaje wezwany do jego poprawienia lub uzupełnienia w terminie 14 dni od otrzymania wezwania. Wniosek, który nie zostanie poprawiony w wyznaczonym terminie zostaje pozostawiony bez rozpatrzenia. Natomiast jeśli rodzic nie dołączy któregoś z wymaganych dokumentów, zostanie poproszony o uzupełnienie ich braku w terminie od 14 do 30 dni. Osoby ubiegające się o świadczenie, które złożą wniosek do 31 sierpnia, otrzymają świadczenie do 30 listopada. Wypłata świadczeń, jeżeli wniosek został złożony od 1 września do 31 października, nastąpi do dnia 31 grudnia.



NASZE ŚWIĘTO



*Z okazji zbliżającego się
Święta Kolejarza
składamy całej Braci Kolejarskiej
oraz Kolejarskim Rodzinom
najserdeczniejsze życzenia,
satysfakcji z pracy, zdrowia,
sukcesów oraz pomysłowości
wszelkiej.*

*Życzymy, aby każdy dzień
przynosił radość i zadowolenie.
Niech nasza patronka Św.
Katarzyna Aleksandryjska wspiera
nas nieustannie i dodaje sił
w trudnych chwilach,
zarówno tych zawodowych
jak i w życiu osobistym.*

*Zarząd
Międzyzakładowej
Komisji Rejonowej Związku
Zawodowego
Dyżurnych Ruchu PKP
w Tarnowskich Górach*



Biuletyn redaguje:
Janusz Waloszyk Damian Stelmach
<http://www.mkrzzdrpkp.tgory.pl/>



719-1350
MKR ZZDR PKP
przy ZLK T. Góry